

En San Luis  
**sí hay**  
**APOYO**



MEMORANDUM DIRECCION ADMINISTRATIVA  
CEA/DA/2-1/2023

Hora: 11:05h Recibe: Ureyra

ASUNTO: El que se indica  
San Luis Potosí, S.L.P., a 11 de Enero de 2024



Hora: 11:07 Recibe: gllg

**DIRECCIONES, SUBDIRECCIONES, SECRETARIA TECNICA  
Y ORGANISMO INTERNO DE CONTROL  
PRESENTES.**

Con fundamento en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de San Luis Potosí, artículo 84 fracción X que a la letra dice "...X. El directorio de todos los servidores públicos, independientemente de que brinden atención al público; manejen o apliquen recursos públicos; realicen actos de autoridad o presten servicios profesionales bajo el régimen de confianza u honorarios y personal de base. El directorio deberá incluir, al menos el nombre, cargo o nombramiento asignado, nivel del puesto en la estructura orgánica, fecha de alta en el cargo, número telefónico, domicilio para recibir correspondencia y dirección de correo electrónico oficiales, y versión pública de su currículum vitae que deberá contener, la copia correspondiente al título profesional y cédula que acredite su último grado de estudios...", se solicita envíe a la brevedad la siguiente documentación.

1. Cedula profesión del personal a su digno cargo
2. Título profesional del personal a su digno cargo

Lo anterior deberá ser entregado en esta Subdirección de Recursos Humanos y Materiales en forma impresa y digital, a la brevedad.

Sin más por el momento quedo de usted, en espera de pronta respuesta



Hora: 10:50 Recibe: Brenda B



**ATENTAMENTE**

Hora: 11:08 Recibe: Edith

**C.P. EDITH RAMIREZ TORRES**

**SUBDIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES**



Hora: 10:35 Recibe: ELVIRA

"2023, Año del Centenario del Voto de las Mujeres en San Luis Potosí, Precursor Nacional"



Hora: 10:50 Recibe: Daniel



Hora: 10:55 Recibe: G. Salas



Hora: 10:28 Recibe: A